

УТВЕРЖДАЮ  
 начальник МРУО  
 Т.А.Пирогова  
 « » июня 2016 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Мирнинского районного управления образования на июль 2016 г.**

№ п/п	Содержание	Сроки, место проведения	Ответственный
1.	Районное планерное совещание	4, 11, 18, 25 июля 14:15 АМО «МР»	Пирогова Т.А.
2.	Планерное совещание аппарата МО «Мирнинский район»	1, 8, 15, 22, 29 июля 10:00 АМО «МР»	Пирогова Т.А.
3.	Совещание руководителей ОО	21 июля 10:00	Пирогова Т.А.
4.	Заседание муниципального управляющего совета	5 июля 17:00	Пирогова Т.А. Данилова З.А.
5.	Заседание муниципальной комиссии по оценке эффективности деятельности ОО за 2 квартал	12 июля 10:00	Пирогова Т.А. Данилова З.А. Шалаева Н.Б.
6.	Проведение конкурса на замещение вакантной должности директора МКОУ «Школа-интернат»	07 июля 14:30 АМО «МР» каб.308	Пирогова Т.А. Тимошенко О.Я.
7.	Предупредительный контроль «Соблюдение федерального законодательства в сфере образования. Соблюдение лицензионных условий и требований. Контроль качества образования»	По отдельному графику	Данилова З.А. Хацукова Т.С. Захарова Т.В. Москвитина А.В.
<b>ОТДЕЛ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И МОНИТОРИНГА</b>			
1.	Отчет о результатах сдачи ЕГЭ	До 05 июля	Соловьева И.Х
2.	Отчет о результатах сдачи ГИА	1-31 июля	Москвитина А.В.
3.	Текущий контроль «Прием граждан в ОО»	В течение месяца	Москвитина А.В.
4.	Выдача путевок, постановка в очередь в ДОУ	В течение месяца	Москвитина А.В.
5.	Мониторинг приема детей в 1 классы	В течение месяца	Москвитина А.В.
6.	Мониторинг численности детей Мирнинского района с 3 до 7 лет	До 25 июля	Москвитина А.В.
7.	Мониторинг численности детей Мирнинского района от 0 до 3 лет (ф.1, ф.2)	До 25 июля	Москвитина А.В.
<b>ОТДЕЛ ВОСПИТАНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>			
1.	Реализация мероприятий проекта «Дворовые вожатые»	Июль	ЦДОД г. Мирного
2.	Конкурс комиксов ко Дню города «Этот город самый лучший город на Земле» (для ЛОУ г. Мирного)	15 июня-15 июля	Хацукова Т. С.

3.	Участие в мероприятиях ко Дню города	Июль	Начальники ЛОУ
4.	Проверка ЛОУ (документация, посещаемость, воспитательная работа)	01 -29 июля	Хацукова Т. С. Баязитова И. В. Липовская Н. Н.
5.	Анализ воспитательной работы в ОО Мирнинского района за 2015-2016 учебный год	До 15 июля	Хацукова Т. С.
6.	Подведение итогов работы ЛОУ за два сезона. Сдача отчетов по итогам проведения летней кампании.	30 июля	Хацукова Т. С.
7.	Районный конкурс-смотр на лучшую пришкольную территорию	1-30 июля	Хацукова Т. С.
8.	Районная эстафета «Summer challenge»	17 июня-17 июля	Хацукова Т. С., директора ЛОУ
9.	Районный семинар-практикум "Исследовательская деятельность учащихся"	1-15 июля	Хацукова Т. С., директора ЛОУ
<b>ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>			
1.	Инвентаризация материально-технической, учебно-методической, информационной базы и составление заявок на приобретение необходимых материально-технических средств на выполнение ремонтных работ в соответствии с требованиями ФГОС НОО для детей с ОВЗ	до 20 июля	Руководители ОО, Марданян А.М., Захарова Т.В.
2.	Разработка плана курсов повышения квалификации для учителей начальных классов по реализации ФГОС НОО для детей с ОВЗ	до 29 июля	Тестова Т.А.
3.	Формирование сводного отчета по информатизации системы образования	до 15 июля	Агеенко В.А.
4.	Систематизация документов в соответствии с номенклатурой отдела	до 18 июля	Агеенко В.А.
5.	Контроль исполнения приказа МКУ «МРУО» № 421 от 06.06.2016 г. «О результатах мониторинга готовности образовательных учреждений к введению ФГОС НОО для детей с ОВЗ»	до 30 июля	Захарова Т.В.
<b>ОТДЕЛ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ И ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ</b>			
1.	Проведение военно-спортивного лагеря на базе ГБОУ «Кадетская школа-интернат им. Г.Н. Трошева»	01 - 10 июля	Александров К.Г.
2.	Подведение итогов проведения военно-полевых сборов учащихся-юношей 10 классов, военно-спортивного лагеря	До 10 июля	Кузьмина Л.А.
3.	Контроль соблюдения санитарных правил и требований в ЛОУ 2 сезон.	27 июня – 17 июля	Баязитова И.В.
4.	Анализ работы отдела за 2015-2016 учебный год.	До 15 июля	Кузьмина Л.А.
5.	Сертификация спортивных сооружений в ОО	01-31 июля	Кузьмина Л.А.
6.	Участие воспитанников МУ ДО «ДЮСШ» в VI Международных спортивных играх «Дети Азии»	01-20 июля	Дементьев Н.Е.
7.	Работа с документами по проведению аукционов для приобретения спортивного оборудования и проведения ремонтных работ	01-31 июля	Дементьев Н.Е.



**ОТДЕЛ КАДРОВОЙ И ЮРИДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

1	Анализ прохождения аттестации педабработниками за 2015-2016 учебный год	До 15 июля	Батурина М.Г.
2	Мониторинг закрытия вакансий педагогических работников	Постоянно	Тимошенко О.Я. Миронова Г.Б.
3	Анализ необходимости обеспечения жилыми помещениями вновь прибывших педагогических работников для закрытия вакансий в образовательных организациях Мирнинского района	Постоянно	Тимошенко О.Я. Миронова Г.Б.
4	Оказание практической помощи ОО по подбору и расстановке педагогических кадров	Постоянно	Тимошенко О.Я. Миронова Г.Б. Батурина М.Г.
5	Отчет о движении рабочей силы ОО	До 15 июля	Тимошенко О.Я.
6	Оказание практической и методической помощи специалистам отделов МРУО и ОО по правовому обеспечению их деятельности и кадровым вопросам	Постоянно	Тимошенко О.Я. Миронова Г.Б. Батурина М.Г.

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ**

1.	Подготовка ежеквартальной отчётности в Министерство образования РС (Я), Администрацию МО «Мирнинский район».	До 31 июля	Сычева Н.В. Тихонова В.А.
2.	Распределение планово поступающих средств субвенций субсидий и иных межбюджетных трансфертов.	До 31 июня	Сычева Н.В.
3.	Финансирование бюджетных и автономных учреждений в соответствии с графиками заключенных Соглашений.	До 31 июля	Кураторы АУ, БУ
4.	Внесение в программу «Смарт-бюджет» бюджетных обязательств по договорам МКУ «МРУО», СОШ №№ 9, 10, МКУ «Школьная инспекция»	До 31 июля	Тихонова В.А.
5.	Мониторинг исполнения Инвестиционной программы АМО «Мирнинский район» РС (Я) по отрасли «Образование». Организация работы по выделению финансовых средств на проведение ремонтных работ в соответствии с утвержденным Порядком.	До 31 июля	Сычева Н.В.
6.	Мониторинг размещения информации ОУ на общероссийском сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	До 31 июля	Берсенева Е.А. Соломонюк Ю.Р.
7.	Мониторинг расходования средств, выделенных на выполнение мероприятий на противопожарной и антитеррористической безопасности.	еженедельно	Берсенева Е.А. Соломонюк Ю.Р.
8.	Анализ и мониторинг достаточности средств на проведение летней оздоровительной Кампании.	До 31 июля	Пержинская Е.А.
9.	Ежемесячное перечисление средств Государственного бюджета на выплату компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	До 25 июля	Соломонюк Ю.Р.
10.	Анализ проектов муниципальных заданий на 2016-2018 годы на соответствие базовому перечню муниципальных услуг.	До 28 июля	Кураторы АУ, БУ
11.	Подготовка уточненных муниципальных заданий и ПФХД по решению Сессии районных депутатов от	До 28 июля	Кураторы АУ, БУ



	22.06.2016г.		
12.	Сбор и анализ данных к проекту бюджета МО «Мирнинский район» по отрасли «Образование» на 2016-2018 годы.	До 31 июля	Сычева Н.В.
13.	Расчет недостающей суммы субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ.	До 20 июля	Сычева Н.В. Берсенева Е.А.
<b>ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ</b>			
1.	Предоставление ежемесячных отчетов в ФУ Администрации МО «МР»	До 15 июля	Иванова Н.В. Базарова Г.И.
2.	Предоставление квартальных отчетов в ФУ Администрации МО «МР»	До 15 июля	Иванова Н.В. Базарова Г.И.
3.	Предоставление ежемесячных и квартальных отчетов в фонды (ПФР, ФСС, ИФНС, Росстат)	В установленные сроки	Зевельцева Е.П. Зодбоева Н.И. Клименко Л.В. Артемьева В.А.
4.	Начисление заработной платы, договоров ГПХ	До 31 июля	Зевельцева Е.П. Зодбоева Н.И. Клименко Л.В.
5.	Сверка взаимных расчетов с поставщиками и подрядчиками, подотчетными лицами	До 31 июля	Артемьева В.А. Михайлюк А.В.
6.	Выплата ежемесячного пособия по опеке и устройству детей в приемную семью	До 15 июля	Карташова А.Г. Зетченко В.В.
7.	Принятие к учету материальных запасов, основных средств, внутриведомственные и межведомственные расчеты	До 31 июля	Артемьева В.А. Михайлюк А.В.
8.	Анализ исполнения оплаты по договорам	До 31 июля	Карташова А.Г. Зетченко В.В.
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>			
1.	Собеседование с администрацией ОО по выполнению графика ремонтных работ	В течение месяца	Хакимов В.С.
2.	Подготовка документов для проведения торгов	1-31 июля	Марданян А.М. Чернявская О.А.
3.	Заключение договоров на текущий месяц	1-31 июля	Чернявская О.А.
4.	Еженедельный мониторинг проведения аукционов	1-31 июля	Чернявская О.А.
5.	Контроль подрядных, строительных организаций, на период строительства и ремонтов ОУ	1-31 июля	Марданян А.М.
6.	Работа с подрядными организациями по исполнению МК	1-31 июля	Марданян А.М. Ангахаев Ю.Э.
7.	Сдача отчетов за полугодие	1-31 июля	Марданян А.М.
<b>МОБУ ДО ЦПМСС «Доверие»</b>			
1.	Индивидуальные психологические коррекционно-развивающие занятия.	Ежедневно по запросу	Мединская Н.В.
2.	Экспериментально-психологические исследования по запросу суда, УВД, граждан.	Ежедневно по запросу	Мединская Н.В.
3.	Тренинг на командообразование для Дворовых вожатых.	8 июля	Мединская Н.В.
4.	Работа службы экстренной психологической помощи «ТД»	ежедневно 15.00-21.00	Мединская Н.В.