


УТВЕРЖДАЮ
 начальник МРУО

Т.А.Пирогова
30 августа 2016 г.

ПЛАН РАБОТЫ
Мирнинского районного управления образования на сентябрь 2016 г.

№ п/п	Содержание	Сроки, место проведения	Ответственный
1.	Торжественные линейки, посвященные Дню знаний	1 сентября ОУ	Пирогова Т.А. Руководители ОУ
2.	Мероприятия, посвященные Дню Государственности Республики Саха (Якутия)	27 сентября ОУ	Пирогова Т.А. Руководители ОУ
3.	Районное планерное совещание	5, 12, 19, 26 сентября 14:15 АМО «МР»	Пирогова Т.А.
4.	Планерное совещание аппарата МО «Мирнинский район»	2, 9, 16, 23, 30 сентября 10:00 АМО «МР»	Пирогова Т.А.
5.	Совещание руководителей ОО	22 сентября 10:00 МРУО	Пирогова Т.А.
6.	Публичная защита программы развития ОУ	По отдельному графику	Пирогова Т.А. Данилова З.А. Миронова Е.М.
7.	Заседание общественного Совета МКУ «МРУО»	6 сентября 16:00 МРУО	Данилова З.А.
8.	Заседание муниципального управляющего Совета	20 сентября 17:00 МРУО	Пирогова Т.А. Данилова З.А.
9.	Выездная проверка Департамента по контролю и надзору Министерства образования РС(Я)	5-16 сентября	Пирогова Т.А. Данилова З.А.
ОТДЕЛ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И МОНИТОРИНГА			
1.	Согласование учебных планов, годового календарного графика на 2016-2017 учебный год	До 10 сентября	Соловьева И.Х.
2.	Подготовка приказов по индивидуальному обучению	До 05 сентября	Москвитина А.В.
3.	Прием отчетов ОО, составление сводного федерального статистического отчета по форме ОШ-1	До 10 сентября	Москвитина А.В.
4.	Организация и проведение дополнительного (сентябрьского) периода ГИА для обучающихся 9-х классов 2015-2016 учебного года	5, 12, 15 сентября	Соловьева И.Х. Москвитина А.В.
5.	Дополнительный (сентябрьский) период для обучающихся 11-х классов 2015-2016 учебного года и выпускников прошлых лет, не получивших аттестат о среднем общем образовании.	5, 8, 14 сентября г. Якутск, г. Вилюйск	Соловьева И.Х.
5.	Тематическая проверка «Реализация прав граждан на получение установленного обязательного общего	По отдельному	Соловьева И.Х. Яковлева Е.А.

	образования, обеспечение условий для его получения»	графику	Пожарская С.А. Москвитина А.В.
6.	Организация I (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников 2017 г.	с 25 сентября	Пожарская С.А.
7.	Формирование отчетов о поступлении выпускников в организации высшего и среднего профессионального образования в 2016 году	До 10 сентября	Москвитина А.В.
8.	Ведение электронной очереди в детские сады	В течение месяца	Пилипчук А.В.
9.	Мониторинг учета детей, не обучающихся в ОУ	В течение месяца	Москвитина А.В.
10.	Мониторинг численности детей Мирнинского района	До 25 сентября	Москвитина А.В.
11.	Тематическая проверка ДОУ №6 и ДОУ № 8 «Подготовка ДОО к учебному году»	До 10 сентября	Спивакова Г.П. Пилипчук А.В.
12.	Проведение дней финансовой грамотности для учащихся 9-11 классов	2-15 сентября ОО г. Мирный	Москвитина А.В. Руководители ОО
ОТДЕЛ ВОСПИТАНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ			
1.	Общешкольные линейки, посвященные Дню знаний	1 сентября	Хацукова Т. С. Директора ОО
2.	Дни открытых дверей в ЦДО и ДЮСШ	По отдельному графику	Руководители ЦДО
3.	Мероприятия, посвященные Дню Государственности Республики Саха (Якутия)	27 сентября	Хацукова Т. С. Директора ОО
4.	Районный фотоконкурс ко Дню учителя	15 сентября - 01 октября	Хацукова Т. С. Директора ОО
5.	Районный фестиваль дополнительного образования и детских общественных объединений	30 сентября	Хацукова Т. С. Директора ОО
6.	Месячник безопасности дорожного движения	01-30 сентября	Хацукова Т. С. Директора ОО
7.	Размещение электронного справочника по дополнительному образованию в МО «Мирнинский район» на сайте МРУО	30 сентября	Хацукова Т. С. Директора ОО
8.	Участие в республиканском конкурсе проектов по развитию детского движения и детских инициатив на грант Главы РС(Я) в рамках реализации Года дополнительного образования	10-30 сентября	Хацукова Т. С. Директора ОО
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ			
1.	Организация участия общеобразовательных организаций Мирнинского района в Межрегиональном компетентностном турнире по математике для учащихся 5-6 классов	5-9 сентября	Тестова Т.А.
2.	Организация участия ОО во Всероссийской акции, посвященной безопасности школьников в сети Интернет	5-15 сентября	Тестова Т.А.
3.	Заседание методического совета	27 сентября	Давиденко А.И. Захарова Т.В.
4.	Заседание экспертного совета	30 сентября	Давиденко А.И. Захарова Т.В.
5.	Организация дистанционного обучения детей-инвалидов в 2016-2017 учебном году	до 26 сентября	Давиденко А.И. Данилов Н.А.

6.	Систематизация материалов образовательных организаций для формирования выставочного фонда музея истории образования Мирнинского района	в течение месяца	Тестова Т.А.
7.	Мониторинг обновления сайтов ОУ за III квартал	в течение месяца	Данилов Н.А. Агеенко В.А.
8.	Организация приема заявок на продление/присвоение статуса муниципальной инновационной площадки	в течение месяца	Захарова Т.В.
9.	Разработка Положения фестиваля IT в образовании	в течение месяца	Захарова Т.В. Агеенко В.А.
ОТДЕЛ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ И ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ			
1.	Проведение районного этапа XIII легкоатлетических состязаний среди ОУ на Кубок Главы РС (Я)	3 сентября	Кузьмина Л.А.
2.	Участие в XIII легкоатлетических состязаниях на Кубок Главы РС (Я) г. Якутск	8-10 сентября	Кузьмина Л.А.
3.	Проведение Декады оздоровительного бега и ходьбы «Кросс Наций»	17 сентября	Кузьмина Л.А.
4.	Организация проведения наркотестирования учащихся 7-11 классов	В течение месяца	Баязитова И.В.
5.	Осуществление контроля за организацией горячего питания в ОО	В течение месяца	Баязитова И.В.
6.	Осуществление контроля за работой медицинских кабинетов, стоматологических кабинетов	В течение месяца	Баязитова И.В.
7.	Осуществление контроля за вакцинопрофилактикой против гриппа учащихся, сотрудников ОО	В течение месяца	Баязитова И.В.
8.	Организация проведения медицинского осмотра учащихся 2-11 классов	В течение месяца	Баязитова И.В.
9.	Осуществление контроля за набором учащихся в спортивные секции ДЮСШ	5-15 сентября	Кузьмина Л.А.
10.	Осуществление контроля за проведением уроков физической культуры в ОО на свежем воздухе	В течение месяца	Кузьмина Л.А.
11.	День «Открытых дверей»	16 сентября ДЮСШ	Дементьев Н.Е.
ОТДЕЛ КАДРОВОЙ И ЮРИДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ			
1	Работа по заключению дополнительных соглашений с руководителями ОО для внесения актуальных изменений в трудовые договоры, в связи с введением новых условий эффективности в работе («Эффективный контракт»)	В течение месяца	Полянских А.В. Батурина М.Г.
2	Подготовка и сбор документации на прохождение аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные согласно утвержденному МО РС (Я) графику, проведение необходимых аттестационных мероприятий	В течение месяца	Батурина М.Г.
3	Проведение конкурса на замещение вакантной должности директора МБОУ «СОШ № 12».	15 сентября АМО «МР» 14:30	Полянских А.В.
4	Проведение проверки ведения кадрового делопроизводства в МКУ «Комитет имущественных отношений», МКУ «Муниципальный архив Мирнинского района»	09 сентября	Батурина М.Г.
5	Формирование утвержденной отчетности, отчет о движении педагогических кадров в МО «МР»	до 05 сентября	Полянских А.В. Батурина М.Г.

6	Подготовка и оформление претензий, исковых заявлений, отзывов, жалоб и иных документов правового характера	В течение месяца	Будаев Б.Б.
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ			
1.	Подготовка ежемесячной отчетности в Министерство образования РС (Я), Администрацию МО «Мирнинский район».	До 10 сентября	Дадычина С.Г. Сычева Н.В.
2.	Распределение планово поступающих средств субвенций субсидий и иных межбюджетных трансфертов.	До 30 сентября	Сычева Н.В.
3.	Финансирование бюджетных и автономных учреждений в соответствии с графиками заключенных Соглашений.	До 30 сентября	Кураторы АУ, БУ
4.	Внесение в программу «Смарт-бюджет» бюджетных обязательств по договорам МКУ «МРУО», СОШ №№ 6, 9, 10, МКУ «Школьная инспекция»	До 30 сентября	Тихонова В.А.
5.	Мониторинг исполнения Инвестиционной программы АМО «Мирнинский район» РС (Я).	До 30 сентября	Тихонова В.А.
6.	Мониторинг расходования средств, выделенных на выполнение мероприятий на противопожарной и антитеррористической безопасности.	еженедельно	Берсенева Е.А.
7.	Анализ и мониторинг достаточности средств на проведение летней оздоровительной Кампании.	До 10 сентября	Романцова М.К.
8.	Ежемесячное перечисление средств Государственного бюджета на выплату компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	До 25 сентября	Берсенева Е.А.
9.	Прием тарификаций и штатных расписаний на 2016-2017 учебный год, формирование ФОТ на 2017 год в соответствии с нормативно-правовыми актами Правительства Республики Саха (Якутия)	До 30 сентября	Дадычина С.Г. Пержинская Е.А.
10.	Формирование плана приобретений оборудования для нужд образовательных учреждений Мирнинского района на 2017-2021 г.г.	До 19 сентября	Сычева Н.В., Романцова М.К.
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ			
1.	Предоставление ежемесячных отчетов в ФУ Администрации МО «МР»	До 15 сентября	Иванова Н.В. Чайка О.А.
2.	Предоставление ежемесячных отчетов в фонды (ПФР, Росстат)	В установленные сроки	Зодбоева Н.И. Клименко Л.В.
3.	Начисление заработной платы, договоров ГПХ	До 15 сентября	Зодбоева Н.И. Клименко Л.В.
4.	Сверка взаимных расчетов с поставщиками и подрядчиками, подотчетными лицами	До 30 сентября	Артемьева В.А. Никитина М.Н.
5.	Выплата ежемесячного пособия по опеке и устройству детей в приемные семьи	До 15 сентября	Шангинова О.В.
6.	Принятие к учету материальных запасов, основных средств, внутриведомственные и межведомственные расчеты, списание ОС и ТМЦ	До 30 сентября	Артемьева В.А. Михайлюк А.В.
7.	Анализ исполнения оплаты по договорам	До 30 сентября	Амбаева А.А. Шангинова О.В.

8.	Анализ освоения средств субвенции, субсидии	До 30 сентября	Иванова Н.В.
9.	Проверка документации по льготному питанию учащихся МКОУ «СОШ №6», МКОУ «СОШ №9», МКОУ «СОШ №10»	До 30 сентября	Никитина М.Н. Амбаева А.А.
ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ			
1.	Подготовка документов для проведения торгов	1-30 сентября	Марданян А.М. Телегина Л.В.
2.	Заключение договоров на текущий месяц	1-30 сентября	Телегина Л.В.
3.	Еженедельный мониторинг проведения аукционов	1-30 сентября	Телегина Л.В.
4.	Контроль за подрядными, строительными организациями на период строительства и ремонтов зданий ОУ	1-30 сентября	Марданян А.М.
МОБУ ДО ЦПМСС «Доверие»			
1.	Индивидуальные психологические и логопедические консультации и коррекционно-развивающие занятия по индивидуальным программам	ежедневно, по запросу	Кутимская Е.В.
2.	Индивидуальные консультации социального педагога	ежедневно, по запросу	Кутимская Е.В.
3.	Психолого-медико-педагогическое сопровождение (по индивидуальной коррекционно-развивающей программе) детей и подростков по направлению ОУ, ПДН, КДН	ежедневно, по запросу	Кутимская Е.В.
4.	Реализация профилактических образовательных программ (групповая работа)	По отдельному плану	Кутимская Е.В.
5.	Заседание психолого-медико- педагогической комиссии (ПМПК)	8, 22 сентября	Кутимская Е.В.
6.	Работа службы экстренной психологической помощи «ТД»	Ежедневно 15.00-21.00	Кутимская Е.В.
7.	Разработка информационно-методических материалов «Первые шаги» для пятиклассников	В течение месяца	Кутимская Е.В.
Отдел северных школ			
1.	День открытых дверей ЦДО «Надежда» п.Айхал «Здравствуйте, это мы!»	2-3 сентября ЦДО «Надежда»	Чепкасова О.В.
2.	Праздничная программа, посвящённая началу нового учебного года «ЦДО открывает двери»	10 сентября ЦДОД» г. Удачный	Калгина О.Ю.
3.	Уроки памяти «Мы помним тебя, Беслан» Акция «Терроризму НЕТ!»	2 -9 сентября МУДО «ЦДО «Надежда»	Шумакова Л.Б. Юсупова Г.Р.
4.	Общешкольная родительская конференция «Социальное партнёрство – ресурс качества современной школы»	17 сентября МБОУ СОШ №19	Багдасаева О.П.
5.	Публичный творческий отчет по итогам 2015-16 учебного года	24 сентября МБОУ СОШ №24	Иванова- Александрова К.М.
6.	Аналитические педагогические советы	По отдельному графику	Директора ОО
7.	Общешкольные осенние акции «Посади своё дерево»	В течение месяца	Руководители ОУ

