

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник МРУО
 Т.А. Пирогова
 «26» июня 2018 г.

ПЛАН РАБОТЫ
 Мирнинского районного управления образования на июль 2018 г.

№ п/п	Содержание	Сроки, место проведения	Ответственный
1.	Районное планерное совещание	2, 9, 16, 23, 30 июля 14:15 АМО «МР»	Пирогова Т.А.
2.	Планерное совещание аппарата МО «Мирнинский район»	6, 13, 20, 27 июля 10:00 АМО «МР»	Пирогова Т.А.
3.	Работа лагерей с дневным пребыванием детей, 2-ой сезон	30 июня- 20 июля	Пирогова Т.А. Руководители ОУ
4.	Реализация мероприятий проекта «Дворовые вожатые»	Июль	Пирогова Т.А. Руководители ОУ
5.	Мероприятия, посвященные Дню города, Дню алмазодобытчика	По отдельному плану	Пирогова Т.А. Руководители ОУ
6.	Совещание руководителей ОУ	19 июля 10:00	Пирогова Т.А.
ОТДЕЛ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И МОНИТОРИНГА			
1.	ЕГЭ по биологии	02 июля	Соловьева И.Х.
2.	Анализ результатов ГИА в 9, 11 классах	До 02 июля	Соловьева И.Х.
3.	Мониторинг количества обучающихся	2 июля	Яковлева В.Н.
4.	Информация о ходе реализации мероприятий по исполнению госпрограммы РС (Я) «Содействие созданию новых мест в ОО РС (Я) на 2016-2025гг».	До 3 июля	Соловьева И.Х.
5.	Отправка в г. Якутск и уничтожение экзаменационных материалов ЕГЭ.	До 09 июля	Соловьева И.Х. Данилов Н.А.
6.	Текущий контроль «Прием граждан в ОО»	В течение месяца	Яковлева В.Н.
7.	Выдача путевок, постановка в очередь в ДОУ	В течение месяца	Сливакова Г.П.
8.	Мониторинг приема детей в 1 классы	В течение месяца	Яковлева В.Н.
9.	Прогноз численности детей дошкольного и школьного возраста	До 15 июля	Яковлева В.Н.
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ			
1.	Формирование заявки на проведение курсовой подготовки во II полугодии 2018 г.	до 16 июля	Петрова А.А.
2.	Формирование сводного отчета по контент-фильтрации	до 16 июля	Агеенко В.А.

3.	Республиканский этап конкурса на премию Главы Республики Саха (Якутия) лучшим педагогическим работникам дополнительного образования детей	до 30 июля	Петрова А.А.
4.	Профилактическое обслуживание компьютерной и оргтехники	до 30 июля	Агеенко В.А.
5.	Инвентаризация оборудования по проекту «Дистанционное обучение детей-инвалидов»	в течение месяца	Агеенко В.А.
6.	Обновление базы данных по курсам повышения квалификации и конкурсам	в течение месяца	Петрова А.А.
ОТДЕЛ ВОСПИТАНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ			
1.	Смотр-конкурс программ по организации отдыха детей в детских оздоровительных учреждениях дневного пребывания «Мирное лето» (заочный)	28 июня-20 июля	Исайко Е. В.
2.	Тематическая проверка организации летней занятости обучающихся в ЛОУ	02-20 июля	Исайко Е. В. Вакаринцева Г. К. Баязитова И.В.
3.	Мероприятия, посвященные 75-летию начала битвы на Курской дуге (1943 г.)	05 июля	Начальники ЛОУ
4.	Мероприятия в рамках Дня семьи, любви и верности	6-9 июля	Начальники ЛОУ
5.	Спартакиада ЛОУ в рамках празднования Дня города Мирный (организатор МКУ «УСК и МП»)	10-11 июля	Начальники ЛОУ
6.	Фотоконкурс ко Дню города «Мой Мирный»	02-12 июля	Исайко Е. В. Вакаринцева Г. К.
7.	Конкурс фотографий в социальной сети Instagram «Мои успехи в дополнительном образовании»	до 01 сентября	Исайко Е. В. Вакаринцева Г. К.
ОТДЕЛ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, ЦПМСС «Доверие»			
1.	Индивидуальные психологические коррекционно-развивающие занятия	Ежедневно по запросу	Кутимская Е.В.
2.	Экспериментально-психологические исследования по запросу суда, УВД, граждан	Ежедневно по запросу	Кутимская Е.В.
3.	Работа службы экстренной психологической помощи «ТД»	ежедневно с 15.00 до 21.00	Кутимская Е.В.
4.	Тренинг для дворовых вожатых на командообразование, сплочение коллектива (2 смена ЦДО г. Мирный)	2-3 июля	Кутимская Е.В.
ОТДЕЛ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ И ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ, ДЮСШ			
1.	Анализ работы отдела за 2017-2018 учебный год	До 15 июля	Баязитова И.В.
2.	Сверка полученных и выданных знаков ГТО	июль	Баязитова И.В.
3.	Прием и свод отчетов ЛОУ по оценке эффективности оздоровления школьников по итогам работы 1,2 смены	20-25 июля	Баязитова И.В.
4.	II сезон ЛОУ «Олимпиец»	МУ ДО «ДЮСШ»	Дементьев Н.Е.
5.	Анализ работы ЛОУ «Олимпиец» за I-ой сезон	15 июля	Дементьев Н.Е.
ОТДЕЛ КАДРОВОЙ И ЮРИДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ			
1.	Анализ прохождения аттестации педагогическими работниками образовательных организаций Мирнинского района в 2017-2018 учебном году	До 15 июля	Батурина М.Г.

2.	Мониторинг закрытия вакансий педагогических работников	в течение месяца	Сайкина Е.А.
3.	Анализ необходимости обеспечения жилыми помещениями вновь прибывших педагогических работников для закрытия вакансий в образовательных организациях Мирнинского района	в течение месяца	Полянских А.В. Сайкина Е.А.
4.	Оказание практической помощи руководителям образовательных организаций по подбору и расстановке педагогических кадров	в течение месяца	Полянских А.В. Батурина М.Г. Сайкина Е.А.
5.	Сводный отчет в АК «АЛРОСА» о движении рабочей силы в образовательных организациях Мирнинского района	До 15 июля	Полянских А.В.
6.	Оказание практической и методической помощи специалистам отделов МРУО и ОО по правовому обеспечению их деятельности и кадровым вопросам	в течение месяца	Полянских А.В. Батурина М.Г. Полторанина И.М.
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ			
1.	Подготовка ежеквартальной отчётности в Министерство образования РС (Я), Администрацию МО «Мирнинский район»	До 15 июля	Пирогова А.М. Тихонова В.А.
2.	Распределение поступающих средств субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов	До 31 июля	Пирогова А.М. Тихонова В.А.
3.	Финансирование бюджетных и автономных учреждений в соответствии с графиками заключенных Соглашений	До 31 июля	Кураторы АУ/ БУ
4.	Внесение в программу «Смарт-бюджет» бюджетных обязательств по договорам МКУ «МРУО», СОШ № 9, 10	До 31 июля	Тихонова В.А.
5.	Мониторинг исполнения Инвестиционной программы АМО «Мирнинский район» РС (Я) по отрасли «Образование». Организация работы по выделению финансовых средств на проведение ремонтных работ в соответствии с утвержденным Порядком	До 31 июля	Тупитан Ю.Р. Халиуллина О.Г.
6.	Мониторинг размещения информации ОУ на общероссийском сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	До 31 июля	Баюс Э.М.
7.	Отчет об использовании средств, выделенных на субвенции на финансирование общего, дошкольного образования и школы-интерната г. Мирный	До 31 июля	Тупитан Ю.Р. Халиуллина О.Г.
8.	Мониторинг расходования средств, выделенных на выполнение мероприятий на противопожарной и антитеррористической безопасности	До 31 июля	Баюс Э.М.
9.	Анализ и мониторинг достаточности средств на проведение летней оздоровительной кампании	До 31 июля	Пержинская Е.А.
10.	Ежемесячное перечисление средств Государственного бюджета на выплату компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	До 25 июля	Баюс Э.М.

11	Подготовка уточненных муниципальных заданий и ПФХД по решению Сессии районных депутатов от 20.06.2017 г.	До 28 июля	Кураторы АУ/БУ
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ			
1.	Ежемесячные отчеты в ФУ Администрации МО «МР» в фонды	До 15 июля	Иванова Н.В. Чайка О.А. Базарова Г.И.
2.	Предоставление квартальных отчетов в ФУ Администрации МО «МР»	До 15 июля	Иванова Н.В. Чайка О.А. Базарова Г.И.
3.	Принятие у учета материальных запасов, основных средств, внутриведомственные и межведомственные расчеты, оформление актов сверки	В течение месяца	Артемьева В.А. Михайлюк А.В. Кузьменко Н.В.
4.	Сверка взаимных расчетов с поставщиками и подрядчиками, анализ расчетов по школьному питанию	В течение месяца	Михайлюк А.В. Зевельцева Е.П. Дворникова О.Г. Саввинова А.Л.
5.	Обработка авансовых отчетов по подотчетным лицам	В течение месяца	Артемьева В.А.
6.	Начисление и выплата заработной платы и договоров возмездного оказания услуг	В течение месяца	Зевельцева Е.П. Дворникова О.Г. Саввинова А.Л.
7.	Выплата ежемесячного пособия по опеке и устройству в семью		Шангинова О.В.
8.	Предоставление ежемесячной отчетности в фонды, ФЭО	В установленные сроки	Зевельцева Е.П. Дворникова О.Г. Саввинова А.Л.
9.	Выполнение отдельных пунктов плана мероприятий по ликвидации МКУ «Школьная инспекция»	В течение месяца	Чайка О.А. Базарова Г.И.
10	Работа с учреждениями по заключению контрактов в 2018 г.	В течение месяца	Чайка О.А. Базарова Г.И. Шангинова О.В.
ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ			
1.	Формирование сводного квартального отчета по размещению заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных нужд	5 июля	Шеленкова М.Я. Руководители ОО
2.	Формирование сводного отчета по энергосбережению, водо-тепло снабжению	25 июля	Инешин Г.В. Руководители ОО
3.	Внесение изменений в план закупок, план-график	в течение месяца	Шеленкова М.Я.
4.	Подготовка технических заданий для включения закупки в план-график, для проведения процедуры торгов	в течение месяца	Телегина Л.В. начальники отделов МРУО
5.	Подготовка аукционной документации	в течение месяца	Телегина Л.В. Шеленкова М.Я.
6.	Мероприятия по повышению энергоэффективности	в течение месяца	Инешин Г.В.
7.	Контроль подрядных, строительных организаций, на период строительства и ремонтов ОО	в течение месяца	Хакимов В.С. Марданян А.М. Инешин Г.В.

8.	Работа с подрядными организациями по исполнению обязательств по Контракту	в течение месяца	Хакимов В.С. Телегина Л.В. Марданян А.М.
9.	Заключение договоров на текущий месяц	в течение месяца	Шеленкова М.Я.
10	Подготовка сводного реестра на оплату исполненных Контрактов по Инвестпрограмме и планов капитальных и текущих ремонтов.	в течение месяца	Марданян А.М. Руководители ОО
ОТДЕЛ ПО СЕВЕРНЫМ ШКОЛАМ			
1.	Флешмоб «Молодежь – это движение»	2 июля ЛОУ	Директора ЛОУ
2.	Конкурс проектов «Моя семья», конкурс рисунков «Моя семья»	7 - 8 июля ЛОУ	Директора ЛОУ
3.	Познавательная викторина «Путешествие по стране шоколада»	11 июля ЛОУ	Директора ЛОУ
4.	Соревнования по пионерболу между ЛОУ	17 - 20 июля ЛОУ	Директора ЛОУ
5.	Экологический десант «Земля – наш общий дом»;	17 - 20 июля ЛОУ	Директора ЛОУ