ПЛАН РАБОТЫ Мирнинского районного управления образования на октябрь 2021 г.

№ п/п	Содержание	Сроки, место проведения	Ответственный
1	Районное селекторное совещание	1,8,15,22,29 октября 9:00	Данилова З.А.
2	Планерное совещание аппарата МО «Мирнинский район»	1,8,15,22,29 октября 10:00	Данилова З.А.
3	Совещание социальных служб Администрации МО «Мирнинский район»	4,11,18,25 октября 09:00	Данилова З.А.
4	Месячник ГО и ЧС	в течение месяца	Селин В.С. Каланаков В.Н. Руководители ОО
5	Коллегия работников образования «Итоги организации и проведения государственной итоговой аттестации, процедур оценки качества образования на территории Мирнинского района в 2021 году»	14 октября 10:00	Данилова З.А., Соловьева И.Х.
	ОТДЕЛ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И М	ОНИТОРИНГА	
1	Мониторинг количества обучающихся в ОО	1 октября	Яковлева В.Н.
2	Учредительное контрольное мероприятие «Реализация прав граждан на получение установленного обязательного общего образования, обеспечение условий для его получения»	22 сентября- 08 октября	Соловьева И.Х. Яковлева Е.А. Данилов Н.А.
3	Прием отчетов ОО, составление сводного федерального статистического отчета по форме ОО-1	до 5 октября	Соловьева И.Х.
4	Мониторинг обеспеченности и очередности в ДОУ	5 октября	Спивакова Г.П.
5	Отчет по форме 1-НД	до 10 октября	Соловьева И.Х.
6	Прием отчетов по выполнению муниципального задания за 3 квартал	до 10 октября	Соловьева И.Х. Яковлева В.Н. руководители ОО
7	Комиссия по распределению мест в ДОУ на 2021-2022 учебный год (доукомлектование).	11 октября	АН ДОО «Алмазик» Спивакова Г.П.
8	Загрузка утвержденных форм ФСН № ОО-1 в личных кабинетах ОО по адресу: missed.ru	до 15 октября	Соловьева И.Х. руководители ОО
9	Тренировочный экзамен в 9,11 классах по материалам ФЦТ	11-15 октября	Данилов Н.А.
10	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	в течение месяца	Яковлева Е.А. Яковлева В.Н. Данилов Н.А. Руководители ОО
11	Приём заявлений, постановка на учёт для зачисления в ДОО	в течение месяца	Спивакова Г.П.

	ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕС		
1.	Заседание Ассоциации молодых педагогов ОО Мирнинского района	07 октября	Дугарова Д.Д. Зятькова Е.Л.
2.	Согласование планов работы на 2021-2022 учебный год в рамках деятельности муниципальных инновационных площадок, открытых предметных кафедр, методических объединений, консультационнометодических центров, института кураторства	до 08 октября	Алпыспаева Е.С. Руководители ОО
3.	Урок цифры на тему «Искусственный интеллект в образовании»	до 10 октября	Агеенко В.А. Руководители ОО
4.	Участие в Форуме центров «Точка роста», «ІТ-куб», и детских технопарков «Кванториум» Дальневосточного федерального округа	26-28 октября	Дугарова Д.Д. Мухаметчина Е.К. Ожигова С.Г. Багдасаева О.П. Иванова- Александрова К.М.
5.	Мониторинг сайтов образовательных организаций на соответствие требованиям законодательства и на своевременное обновление информации	до 31 октября	Агеенко В.А. Руководители ОО
6.	Обучение 100 педагогов по трехстороннему соглашению между МОиН РС(Я), ИРОиПК и МРУО о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров в Центре непрерывного повышения педагогического мастерства	по отдельному графику	Дугарова Д.Д. Руководители ОО
7.	Мониторинг деятельности Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	в течение месяца	Дугарова Д.Д. Руководители СОГ № 6, 9, 23, ПЛ
8.	Реализация федерального проекта «Цифровая образовательная среда: — мониторинг переноса сайтов общеобразовательных организаций на официальный информационный портал РС(Я) (СОШ № 1, 5, 7, 8, 12, 19, ПЛ); — вывоз, установка и настройка оборудования (СОШ № 5, 12)	в течение месяца	Агеенко В.А. Руководители СОЦ № 1, 5, 7, 8, 12, 19, ПЛ
9.	Повышение квалификации педагогических работников по программе «Содержание и методика преподавания финансовой грамотности различным категориям обучающихся», 72 ч, дистанционно на бесплатной основе — ГБПОУ РС(Я) «Финансово-экономический колледж им. И.И.Фадеева» при содействии ФГАОУ ВО НИУ «Высшая школа экономики»	в течение месяца	Дугарова Д.Д. Руководители ОО
	ОТДЕЛ ВОСПИТАНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНО	ОГО ОБРАЗОВА	РИН
1	Мероприятия ко Дню пожилого человека (акция «Звонок любимым бабушкам и дедушкам», фотоконкурс «Красивый возраст», акция «Уважай пожилого человека»)	1-4 октября	Руководители ОО
2.	Традиционный открытый районный конкурс поэзии, посвященный творчеству Сергея Есенина «Гори, звезда	до 5 октября	Кириченко Л.Ю. Руководители ОО

	моя, не падай»		
3.	День единых действий «День учителя»	5 октября	Кураторы РДШ
4.	Отчеты по выполнению муниципального задания за 3 квартал	до 8 октября	Кириченко Л.Ю. Вакаринцева Г.К.
5.	Мероприятия, посвященные Дню матери в РС (Я)	до 17 октября	Руководители ОО
6.	Районный оборонно-спортивный турнир «Всегда готов!»	25 – 29 октября	Каланаков В.Н.
7.	Мастер-класс по изучению и изготовлению орнаментов коренных малочисленных народов Севера, посвященный Дню коренных малочисленных народов Севера, в рамках проекта «Этнокультурный видеомост "ВКонтакте с народами - Диалог культур"»	26 октября	Федоров И.Ю.
8.	Проведение I этапа Республиканского проекта «Лига путешественников Якутии»	до 31 октября	Руководители ОО
9.	Военно-патриотическая дистанционная игра «Осенний призыв»	в течение месяца	РКМ Каланаков В.Н.
10.	Участие в первоначальной постановке на воинский учет	в течение месяца	Каланаков В.Н.
4.1	ОТДЕЛ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОН.	АРУШЕНИЙ	
1	Декада ЗОЖ	1-10 октября	Селин В.С.
2	Районный конкурс фотографий «Я за ЗОЖ»	1-20 октября	Селин В.С. Перминова Е.В. Шевцова Н.В.
3	Месячник психологического здоровья	15 октября- 15 ноября	Селин В.С. Перминова Е.В. Руководители ОО
4	Социально-психологическое тестирование	15 октября- 15 ноября	Перминова Е.В. Кутимская Е. В
5	Мониторинг с целью выявления сайтов, распространяющих информацию, несущую вред психическому и психологическому здоровью детей.	20-30 октября	Шевцова Н.В. Специалисты ОПП
6	Ежедневный мониторинг обеспечения горячим питанием обучающихся 1-4 классов	в течение месяца	Шевцова Н.В.
7	Ежедневный мониторинг заболеваемости ОРВИ, гриппом, новой коронавирусной инфекцией обучающихся и педагогов	в течение месяца	Шевцова Н.В.
8	Заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,12,19,26 октября	Селин В.С.
	ОТДЕЛ КАДРОВ		SI TREESER STATE
1	Подготовка и сбор документации на прохождение аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории согласно утвержденному МО РС(Я) графику, проведение необходимых аттестационных мероприятий	в течение месяца	Калимуллина Э.И. Батурина М.Г.
2	Проверка статистического отчёта ОО-1	до 15 октября	Калимуллина Э.И.
3	Подготовка документов по личному составу и по основной деятельности МКУ «МРУО» для передачи в Муниципальный архив	в течение месяца	Калимуллина Э.И. Батурина М.Г.
4	Внесение изменений в Порядок предоставления адресной материальной помощи работникам	до 15 октября	Батурина М.Г.

	организаций образования Республики Саха (Якутия).		
5	Оказание практической и методической помощи	в течение	Калимуллина Э.И.
	образовательным организациям МО «Мирнинский	месяца	Батурина М.Г.
	район» по кадровым вопросам		
	ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕ	Л	Control of the second
1	Организация претензионно - исковой деятельности в	в течение	Полторанина И.М.
	МКУ «МРУО» в соответствии с локальными	месяца	Таныгина А.Н.
	нормативными актами МКУ «МРУО»		
2	Представление интересов МКУ «МРУО» в отношениях	в течение	Полторанина И.М.
	с организациями, органами государственной власти и	месяца	Таныгина А.Н.
	местного самоуправления в порядке, установленном		
	законодательством		
3	Обеспечение защиты правовыми средствами	в течение	Полторанина И.М.
	имущественных и иных интересов МКУ «МРУО» в	месяца	Таныгина А.Н.
	судах общей юрисдикции, арбитражных и иных судах		
	различных инстанций, в рамках переданных		
	полномочий по доверенности от начальника МКУ		
	«МРУО»		
4	Формирование отчета по предоставлению сведений по	до 28 октября	Полторанина И.М.
	форме 1-ГМУ «Сведения о предоставлении		Таныгина А.Н.
	муниципальных услуг», направление информации в		
	КПУ АМО «Мирнинский район». Внесение данных		
	отчета в ГАС «Управление».		
	ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИ	гй отдел	
	Подготовка ежемесячной информации об уровне		Старостина К.Э.
1	средней заработной платы отдельных категорий	до 10 октября	Куковская К.Р.
	работников, занесение данных в ПК Свод-Смарт		Ttykobokan Ttil :
2	Распределение поступающих средств субвенций,	в течение	Попенко А.А.
	субсидий и иных межбюджетных трансфертов	месяца	Кураторы
	Финансирование бюджетных и автономных	в течение	
3	учреждений в соответствии с графиками заключенных	месяца	Кураторы
	Соглашений	Мосяци	
	Мониторинг исполнения Инвестиционной программы		
	и Плана текущих и капитальных ремонтов АМО		
4	«Мирнинский район» РС (Я) по отрасли	в течение	Тупитан Ю.Р.
-	«Образование». Организация работы по выделению	месяца	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	финансовых средств на проведение ремонтных работ в		
	соответствии с утвержденным Порядком		
5	Мониторинг размещения информации ОУ на	в течение	Кураторы
	общероссийском сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	месяца	
6	Отчет об использовании субсидии на организацию	до 05 октября	Старостина К.Э.
	летнего отдыха и оздоровления	.,	Куковская К.Р.
7	Квартальные отчеты об исполнении мероприятий	до 18 октября	Попенко А.А.
_	муниципальных программ	.,	
•	Квартальный отчет об использовании средств	1.0	74.5
8	субвенции Государственного стандарта общего	до 10 октября	Старостина К.Э.
	образования, школы-интерната		7.4
9	Квартальный отчет об использовании межбюджетных	до 10 октября	Мартынова Т.С.
	трансфертов		Попенко А.А.
10	Квартальный отчет по расходам на выплату компенсации части родплаты за ДОУ, по опеке	до 10 октября	Попенко А.А.

	Подготовка формы федерального статистического		
11	наблюдения №3П-образование за январь-сентябрь 2021г.	до 10 октября	Старостина К.Э.
12	Подготовка сводной информации по выполнению муниципальных заданий за 9 месяцев 2021 г.	до 15 октября	Тупитан Ю.Р.
13	Формирование ФОТ на 2022 год	в течение месяца	Старостина К.Э. Куковская К.Р.
14	Формирование бюджета на 2022 год, плановый период 2023-2024 годов	в течение месяца	Мартынова Т.С. Попенко А.А. Кураторы
	ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЈ	ТЕРИЯ	
1	Предоставление ежемесячной отчётности в АМО	в установленны е сроки	Косарева Е.Л. Базарова Г.И.
2	Начисление и выплата заработной платы и договоров возмездного оказания услуг.	в установленны е сроки	Зевыельцева Е.П.
3	Принятие к учёту материальных запасов, основных средств, внутриведомственные и межведомственные расчёты, оформление актов сверки	в установленны е сроки	Чепига И.В
4	Сверка взаимных расчётов с поставщиками и подрядчиками.	в установленны е сроки	Чепига И.В
5	Обработка авансовых отчётов по подотчётным лицам	в установленны е сроки	Прокопьева Н.В.
6	Выплата ежемесячного пособия по опеке и устройству в семью	в установленны е сроки	Шангинова О.В.
7	Сдача отчётов во внебюджетные фонды	в установленны е сроки	Зевельцева Е.П.
8	Анализ возмещения средств из ФСС	в установленны е сроки	Базарова Г.И.
9	Анализ плана и кассовых расходов по субвенции, ПД, ИЦ	в установленны е сроки	Прокопьева Н.П.
10	Проведение инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 01.10.2021г. по ОО, предоставление сводных данных в АМО «Мирнинский район».	в установленны е сроки	Косарева Е.Л. Базарова Г.И. начальники групп учета
	производственно-техническ	сий отдел	
1	Сдача сводного отчета по размещению заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд (7 приложений)	01 октября	Шеленкова М.Я.
2	Подготовка, сдача сводной отчетности по ведению претензионной работы	04 октября	Шеленкова М.Я.
3	Согласование объемов выполнения ремонтных работ подведомственных учреждений на 2022 год	18 октября	Инешин Г.В Руководители ОО
	Подготовка сводной информации по исполнению	еженедельно,	Инешин Г.В.

	текущих ремонтов МО «Мирнинский район»		
5	Предоставление информации по требованию Прокуратуры о наличии задолженности по исполненным контрактам	еженедельно, пятница	Шеленкова М.Я.
6	Проведение осеннего осмотра образовательных учреждениях, подготовка актов	в течение месяца	Хакимов В.С. Инешин Г.В. Руководители ОО
7	Подготовка документов для проведения аукционов	в течение месяца	Щеленкова М.Я. —
8	Внесение изменений в план-график	в течение месяца	Шеленкова М.Я.
9	Проверка документации, согласование закупок. Заключение договоров на текущий месяц	в течение месяца	Олефир И.Ф. Шеленкова М.Я.
10	Проверка документации по ведению претензионной работы подведомственными учреждениями (по запросу) в отношении недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ	в течение месяца	Шеленкова М.Я. Инешин Г.В.
11	Подготовка сводного реестра на оплату исполненных Контрактов по Инвест.программе и планов капитальных и текущих ремонтов.	в течение месяца	Инешин Г.В. Руководители ОО
12	Контроль подрядных, строительных организаций, на период строительства и ремонтов ОУ	в течение месяца	Хакимов В.С. Инешин Г.В. Руководители ОО
13	Работа с подрядными организациями по исполнению контрактов	в течение месяца	Инешин Г.В. Шеленкова М.Я.
	ЦПМСС «ДОВЕРИЕ»		
1	Индивидуальные консультации, психологические коррекционно-развивающие занятия	ежедневно по запросу	Кутимская Е.В.
2	Групповые занятия по профилактическим программам (в рамках соглашений с OO)	еженедельно	Кутимская Е.В.
3	Вебинар для специалистов ОО «Укрепление психического здоровья» (в рамках МПЗ»	27.10	Кутимская Е.В.
4	Заседание ТПМПК	6,7,13,14,20, 21,27,28 октября	Кутимская Е.В.
5	Экспериментально-психологические исследования по запросу суда, УВД, ОО, граждан		Кутимская Е.В.
6	Работа службы экстренной психологической помощи «ТД»	ежедневно с 15.00 до 21.00	Кутимская Е.В.
	ДЮСШ	01.01	
1	Работа спортивных отделений по расписанию	01-31 октября	Дементьев Н.Е.
2	Проверка работы отделений: волейбол, АФК, пауэрлифтинг	01-31 октября	Дементьев Н.Е.
3	Контрольная тренировка МАУ ДО «ДЮСШ» по вольной борьбе среди юношей	01-31 октября	Дементьев Н.Е.
4	Контрольная тренировка МАУ ДО «ДЮСШ» по художественной гимнастике, посвященная Дню	01-31 октября	Дементьев Н.Е.

	художественной гимнастики		
5	Контрольная тренировка МАУ ДО «ДЮСШ» по боксу среди юношей	01-31 октября	Дементьев Н.Е.
6	Санитарный день	25 октября	Дементьев Н.Е.
	ОТДЕЛ ПО СЕВЕРНЫМ УЧРЕЖ,	дениям	eritical de la
1	Школьный этап Всероссийской предметной олимпиады	в течение месяца	Яковлева Е.А. Директора ОУ
2	Школьные мероприятия к Международному Дню пожилых людей. Акции «П/оздравь пожилого человека», «Открытка в конверте» в рамках Всероссийской акции «Молоды душой»	1 октября	Руководители ОО
3	Праздничные мероприятия ко Дню учителя	5 октября	Руководители ОО
4	Аттестационное экспертное заседание	11 октября	Яковлева Е.А.
5	Районный проект волонтерского центра «Теплый разговор за чашечкой чая» в рамках работы базовой районной инновационной площадки.	23 октября ЦДО Удачного	Пеньковская Л.Н.
6	Фестиваль мастер-классов «Дети-детям» в рамках подведения итогов работы межмуниципальной опорной площадки Якутского регионального отделения Общероссийской общественногосударственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	25-31 октября ЦДО «Надежда»	Клюева О.Г.
7	Квартальный мониторинг исполнения приказов МКУ «МРУО» №53А от 03.07.2020г. «Об усилении контроля за обеспечением пожарной безопасности ОО», № 659 от 03.12.2018г. «О назначении должностных лиц, ответственных за отсутствие задолжности у работников, проживающих в муниципальных жилых помещениях»	до 10 октября	Липовская Н.Н. Директора ОУ