

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник МКУ «МРУО»



Е.М. Миронова  
«        » мая 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Мирнинского районного управления образования на июнь 2023 г.**

№ п/п	Содержание	Сроки, место проведения	Ответственный
1.	Районное селекторное совещание	9,16,23,30 июня 9:00	Миронова Е.М.
2.	Планерное совещание аппарата МО «Мирнинский район»	9,16,23,30 июня 10:00	Миронова Е.М.
3.	Совещание социальных служб Администрации МО «Мирнинский район»	5,19,26 июня 10:00	Миронова Е.М.
4.	Районное планерное совещание	5,19,26 июня 14:15	Миронова Е.М.
5.	Совещание руководителей ОО	20 июня 10:00	Миронова Е.М.
6.	Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х и 11-х классов	1-30 июня	Данилова З.А. Соловьева И.Х. Руководители ОО
7.	1-ый сезон работы летних оздоровительных учреждений на базе ОО	5-27 июня	Хацукова Т.С. Кириченко Л.Ю. Руководители ОО
8.	Муниципальный управляющий совет	15 июня 18:00	Данилова З.А.
9.	Выпускной вечер «Алмазные зори – 2023»	24 июня	Данилова З.А. Кириченко Л.Ю. Руководители ОО
<b>ОТДЕЛ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И МОНИТОРИНГА</b>			
1.	Мониторинг количества обучающихся	1 июня	Яковлева В.Н.
2.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по математике (профильная и базовая)	1 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
3.	Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ по иностранным языкам	2 июня	Данилов Н.А. руководители ОО
4.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по истории, физике	5 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
5.	Мониторинг обеспеченности и очередности в ДОО	5 июня	Пилипчук А.В.
6.	Мониторинг выполнения образовательных программ, мониторинг успеваемости и качества по ф-18 за 4 четверть и 2022-2023 уч.год	до 6 июня	Пилипчук А.В.
7.	День русского языка	6 июня	Яковлева В.Н. начальники ЛОУ
8.	Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ по русскому языку	6 июня	Данилов Н.А. руководители ОО
9.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по обществознанию	8 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
10.	Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ по математике	9 июня	Данилов Н.А. руководители ОО

11.	Комиссия по распределению мест в ДОО на 2023-2024 учебный год (доукомплектование)	9 июня	Пилипчук А.В.
12.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по иностранным языкам (без раздела «Говорение»), биология	13 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
13.	Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ по литературе, физике, информатике и ИКТ, географии	14 июня	Данилов Н.А. руководители ОО
14.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по иностр. языкам («Говорение»)	16 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
15.	Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ по обществознанию, биологии, химии	17 июня	Данилов Н.А. руководители ОО
16.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по информатике и ИКТ (КЕГЭ)	19 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
17.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по информатике и ИКТ (КЕГЭ)	20 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
18.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по русскому языку (резерв)	22 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
19.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по географии, литературе, английскому языку («Говорение»)	23 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
20.	Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ по русскому языку (резерв)	26 июня	Данилов Н.А. руководители ОО
21.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по математике (резерв)	26 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
22.	Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ по всем предметам (резерв)	27 июня	Данилов Н.А. руководители ОО
23.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по биологии, английскому языку, КЕГЭ	27 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
24.	Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ по математике (резерв)	28 июня	Данилов Н.А. руководители ОО
25.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по химии, обществознанию	28 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
26.	Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ по всем предметам (резерв)	29 июня	Данилов Н.А. руководители ОО
27.	Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ по физике, истории	29 июня	Соловьева И.Х. руководители ОО
28.	Приём заявлений, постановка на учёт для зачисления в ДОО	в течение месяца	Пилипчук А.В.
<b>ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>			
1.	Республиканский этап конкурсного отбора на присуждение премии лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2023 году в Республике Саха (Якутия)	в течение месяца	Агеенко В.А. Руководители ОО
2.	Премия Главы МО «Мирнинский район» РС(Я) в области образования (подведение итогов)	в течение месяца	Агеенко В.А. Руководители ОО
3.	Мониторинг участия ОО в проектах, конкурсах разного уровня за 2 квартал 2023 года	по отдельному графику	Алпыспаева Е.С. Руководители ОО
<b>ОТДЕЛ ВОСПИТАНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>			
1.	Мероприятие «Пусть детство звонкое смеётся!» для детей семей участников СВО и граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации, посвящённое Международному Дню защиты детей	1 июня МБУ ДО «ЦДО «Надежда»	Клюева О.Г.

2.	Мероприятия, посвященные Дню России	12 июня	Начальники ЛОУ
3.	Праздник «День России»	9 июня Д/с № 4 – «Лукоморье»	Алпыспаева Е.С. Калинина О.В.
4.	Праздник «Ысыах». «Традиции праздника Ысыах»	20 июня Д/с № 4 – «Лукоморье»	Алпыспаева Е.С. Калинина О.В.
5.	Районная акция «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби	22 июня ЦДО г. Удачный	Пеньковская Л. Н
6.	Проведение тематических мероприятий, посвященных Году педагога и наставника в РФ, Году труда в РС(Я)	в течение месяца	Начальники ЛОУ
7.	Контроль за организацией летнего отдыха и оздоровления школьников	в течение месяца	Кириченко Л.Ю. Акимова Р.Н.
<b>ОТДЕЛ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, ЦПМСС «ДОВЕРИЕ»</b>			
1.	Проведение межведомственной акции «Вода-безопасная территория»	3 декада месяца	Шевцова Н.В.
2.	Мониторинг организации летней занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете	в течение месяца	Шевцова Н.В.
3.	Контроль за организацией питания в ЛОУ	в течение месяца	Шевцова Н.В.
4.	Заполнение отчетов формы 2 и 8	до 30 июня	Шевцова Н.В.
5.	Индивидуальная диагностика, консультирование, психологические коррекционно-развивающие занятия	по запросу	Кутимская Е.В.
6.	Экспериментально-психологические исследования по запросу суда, ОМВД, ОО, граждан	по запросу	Кутимская Е.В.
7.	Экспериментальные нейропсихологические, патопсихологические исследования (ЭПМ, ЭНИ) по направлению МСЭ и МЦРБ	по запросу	Кутимская Е.В.
8.	Тренинг на командообразование и сплочение для воспитанников ЛТО ЦДО г. Мирный	по отдельному плану	Кутимская Е.В.
9.	Работа службы экстренной психологической помощи «Телефон доверия»	ежедневно 15.00 - 21.00	Кутимская Е.В.
<b>ОТДЕЛ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ И ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ, СПОРТИВНАЯ ШКОЛА</b>			
1.	Учебные военно-полевые сборы для обучающихся 10 классов	29 мая-2 июня	Селин В.С.
2.	Спартакиада учащихся РС (Я) «Спортивные якутяне»	1 – 11 июня	Каланаков В.Н.
3.	Работа спортивных отделений	1-26 июня Спортивная школа	Дементьев Н.Е.
4.	Итоговый педагогический совет	22 июня Спортивная школа	Дементьев Н.Е.
5.	Работа летнего лагеря с дневным пребыванием детей	5 – 27 июня Спортивная школа	Дементьев Н.Е.
<b>ОТДЕЛ КАДРОВ</b>			

1.	Организация работы по закрытию вакансий педагогических работников в ОО Мирнинского района на 2023-2024 учебный год	в течение месяца	Калимуллина Э.И. Бабич А.А.
2.	Анализ необходимости обеспечения жилыми помещениями педагогических работников в ОО Мирнинского района	в течение месяца	Калимуллина Э.И.
3.	Заседание комиссии по социальным вопросам МКУ «МРУО»	15 июня	Калимуллина Э.И.
4.	Сверка карточек формы Т-2 граждан, пребывающих в запасе с Военным комиссариатом г. Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленёкского улусов РС (Я)	в течение месяца	Бабич А.А. Дьяконова К.С.

#### ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

1.	Формирование ежемесячного отчета по предоставлению сведений по форме 1-ГМУ «Сведения о предоставлении муниципальных услуг». Внесение данных отчета в ГАС «Управление»	до 14 июня	Полторанина И.М.
2.	Организация претензионно - исковой деятельности МКУ «МРУО» в соответствии с локальными нормативными актами МКУ «МРУО»	в течение месяца	Полторанина И.М.
3.	Представление интересов МКУ «МРУО» в отношениях с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления в порядке, установленном законодательством	в течение месяца	Полторанина И.М.
4.	Обеспечение защиты правовыми средствами имущественных и иных интересов МКУ «МРУО» в судах общей юрисдикции, арбитражных и иных судах различных инстанций, в рамках переданных полномочий по доверенности от начальника МКУ «МРУО»	в течение месяца	Полторанина И.М.

#### ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

1.	Месячная отчетность в МО РС (Я), МФ РС (Я), АМО «МР» и другие контролирующие органы	в установленные сроки	Аюшиева С.Г.
2.	Финансирование бюджетных и автономных учреждений в соответствии с графиками заключенных Соглашений	в течение месяца	Кураторы АУ, БУ
3.	Мониторинг размещения информации на Официальном сайте bus.gov.ru	до 30 июня	Кураторы АУ, БУ
4.	Мониторинг размещения информации за предоставляемые услуги в Государственной информационной системе о Государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)	в течение месяца	Халиуллина О.Г.
5.	Уточнение бюджетных смет казенных учреждений, ПФХД по итогам решения сессии Мирнинского РСД об уточнении бюджета МО «Мирнинский район»	в установленные сроки	Кураторы КУ, АУ, БУ
6.	Уточнение смет на реализацию мероприятий муниципальных программ по итогам решения сессии Мирнинского РСД об уточнении бюджета МО «Мирнинский район»	в установленные сроки	Берсенева Е.А.

#### ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

1.	Предоставление ежемесячных отчетов в АМО	до 15 июня	Базарова Г.И. Колисниченко Ж.В.
----	--	------------	------------------------------------

			Начальники ГУ
2.	Подготовка к отчётности за первое полугодие 2023 года	до 30 июня	Базарова Г.И. Колисниченко Ж.В. Чайка О.А. Начальники ГУ
3.	Предоставление ежемесячной отчётности в фонды, ФЭО	до 15 июня	Зевельцева Е.П. Начальники ГУ
4.	Начисление и выплата заработной платы (отпускных) и договоров возмездного оказания услуг	в установленные сроки	Зевельцева Е.П. Начальники ГУ
5.	Выплата ежемесячного пособия по опеке и устройству в семью, родительской платы	в установленные сроки	Начальники ГУ Шангинова О.В.
6.	Начисление и анализ расчетов по компенсации питания учащимся льготной категории в период перевода на дистанционную форму обучения	до 30 июня	Начальники ГУ
7.	Анализ поступлений по платным услугам, обработка данных в ГИС «ГМП», возврат средств за неоказанные услуги, уточнение по невыясненным поступлениям	до 30 июня	Начальники ГУ Шангинова О.В. Сагалуева Л.В.
8.	Сверка взаимных расчетов с поставщиками и подрядчиками. Анализ исполнения договоров по ОО	до 30 июня	Сагалуева Л.В. Начальники ГУ
9.	Принятие к учету материальных запасов, основных средств, внутриведомственные и межведомственные расчеты, оформление актов сверки	до 30 июня	Колисниченко Ж.В. Чайка О.А. Начальники ГУ
10.	Анализ расходования средств по проезду в отпуск, обработка авансовых отчетов по подотчетным лицам	до 30 июня	Начальники ГУ
11.	Подготовка к инвентаризации имущества МКУ «КИО» по МАУ ДО «ЦДО» г. Мирный с филиалами	до 30 июня	Колисниченко Ж.В. Начальники ГУ Михайлюк А.В.
12.	Подготовка к проверке ОВМФКиА по МАУ ДО «Спортивная школа»	в установленные сроки	Базарова Г.И. Колисниченко Ж.В. Чайка О.А. Начальники ГУ

### ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

1.	Подготовка, сдача сводного отчета по размещению заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд	1 июня	Олефир И.Ф.
2.	Сводная информация по уточнению перечня мероприятий и объемов финансирования в рамках Инвест.программы и планов капитальных и текущих ремонтов.	5, 30 июня	Хакимов В.С. Космынина Л.В. Руководители ОО
3.	Предоставление информации по требованию Прокуратуры о наличии задолженности по исполненным контрактам	еженедельно, по вторникам	Олефир И.Ф.
4.	Предоставление сводной информации о исполнении программных мероприятий в рамках Плана капитальных и текущих ремонтов объектов муниципальной собственности и Инвестиционной программы МО «Мирнинский район» на 2023г	еженедельно, по пятницам	Космынина Л.В. Руководители ОО
5.	Подготовка сводной информации по уборке, благоустройству и озеленению территории ОО	еженедельно, по пятницам	Телегина Л.В. Руководители ОО
6.	Корректировка план-графика	в течение месяца	Олефир И.Ф.

7.	Подготовка технической документации для включения закупки в план-график, для проведения процедуры торгов	в течение месяца	Олефир И.Ф. Начальники отделов
8.	Контроль подрядных, строительных организаций на период строительства и ремонтов ОО (выездные мероприятия)	в течение месяца	Хакимов В.С.
9.	Выезды для осмотра и исчисления объемов ремонтных работ в ОО	в течение месяца	Хакимов В.С. Руководители ОО
10.	Контроль, проверка исполнительной документации, подготовка сводного реестра на оплату исполненных Контрактов	в течение месяца	Телегина Л.В. Космынина Л.В.
11.	Работа с подрядными организациями по исполнению обязательств по Контрактам, договорам МРУО	в течение месяца	Олефир И.Ф.
12.	Заключение договоров на текущий месяц	в течение месяца	Олефир И.Ф.