



П Р И К А З

12 октября 2022 г.

№ 800

г. Мирный

О проведении XVIII Региональной научно-практической конференции «Шаг в будущее»

Согласно плану работы МКУ «МРУО», в целях выявления и поддержки творческой инициативы школьников, проявляющих интерес к исследовательской и проектной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать организационный комитет в составе:

Председатель – Данилова З.А., заместитель начальника по содержанию образования и развитию;

Члены организационного комитета:

- Кириченко Л.Ю., начальник отдела воспитания и дополнительного образования;

- Исайко Е.В., начальник информационно-методического отдела;

- Вакаринцева Г. К., заместитель начальника отдела воспитания и дополнительного образования;

- Федоров И. Ю., директор МАУ ДО «ЦДО» г. Мирный;

- Дементьев Н.Е., директор МАУ ДО «ДЮСШ»;

- Зятькова Е.Л., директор МБОУ «СОШ №1».

2. Утвердить положение о проведении XVIII Региональной научно-практической конференции «Шаг в будущее» (Далее – Конференция, Приложение 1).

3. Утвердить план подготовки к Конференции (Приложение 2).

4. Начальнику финансово-экономического отдела (Мартынова Т.С.) осуществить передвижку бюджетных ассигнаций с лицевого счета МКУ «МРУО» на лицевой счет МБОУ «СОШ №1» в виде субсидии на иные цели согласно смете (Приложение 3).

5. Организовать проведение Конференции в очно-дистанционном формате 02 декабря 2022 года на базе МАУ ДО «ДЮСШ», 03 декабря 2022 года на базе МБОУ «СОШ №1».

6. Руководителям образовательных организаций:

6.1. обеспечить проведение школьного этапа Конференции в срок до **08 ноября 2022** года с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований;

6.2. направить отчеты об итогах школьного этапа Конференции в Отдел воспитания и дополнительного образования в срок до **10 ноября 2022** года;

6.3. зарегистрировать участников Конференции через google-форму https://docs.google.com/forms/d/1jWlm6EOxajhbv-FLuYHihvGOGfc9Ch7P96_ENTli5ho/edit по ссылке в срок до **20 ноября 2022** года;

6.4. назначить ответственных за жизнь и здоровье обучающихся, обеспечение порядка в пути и во время проведения конференции.

7. Контроль исполнения приказа возложить на Данилову З.А., заместителя начальника по содержанию образования и развитию.

Начальник



Е.М. Миронова

ПОЛОЖЕНИЕ XVIII Региональной научно-практической конференции «Шаг в будущее»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок проведения и условия участия в Региональной научно-практической конференции «Шаг в будущее» (далее - Конференция).

1.2. Конференция является конкурсом научно-исследовательских практико-ориентированных проектов обучающихся, направленным на развитие исследовательской деятельности в образовательных организациях Мирнинского района.

1.3. **Цель конференции** – выявление и поддержка творческой инициативы школьников, проявляющих интерес к исследовательской и проектной деятельности.

1.4. **Задачи конференции:**

1.4.1. создание условий для организации коммуникационного пространства для открытого взаимодействия участников конференции с представителями науки, культуры, общественности;

1.4.2. популяризация науки;

1.4.3. стимулирование интереса детей и учителей к углубленному изучению приоритетных, актуальных и перспективных областей в фундаментальных и технических науках;

1.4.4. создание условий для раннего профессионального самоопределения и творческого развития личности.

II. Руководство конференцией

2.1. Организатором конференции является МКУ «Мирнинское районное управление образования». Соорганизаторы – МАУ ДО «ЦДО» г. Мирный, МАУ ДО «ДЮСШ», МБОУ «СОШ №1». Подготовку и проведение конференции осуществляют Оргкомитет, сформированный МКУ «МРУО».

2.2. Оргкомитет решает вопросы организации и проведения конференции, поощрения победителей, призеров и руководителей проектов, способствует привлечению внимания ученического и педагогического коллектива, родителей к деятельности конференции.

2.3. Для организации экспертизы работ школьников Оргкомитет формирует Экспертный совет, в котором участвуют специалисты по соответствующим направлениям. В каждой научной секции назначается Председатель экспертной комиссии.

3	Информатика и компьютерные науки	Программирование и алгоритмы
		Информационные ресурсы
4	Химия	Химические науки
5	Техника и технологии	Технические науки
		Горная инженерия и энергетика
		Сквозные цифровые технологии
		Научно-техническая выставка
		Архитектура и ландшафтный дизайн
6	Науки о Земле и окружающей среде, краеведение, экология и безопасность жизнедеятельности	География
		Геология и палеонтология
		Экология и природопользование
		Техносферная безопасность
		Североведение
		Наследие А.Е. Кулаковского
		ГИС (геоинформационные технологии, дистанционное зондирование Земли, применение беспилотных технологий в геоматике)
7	Биология и медицина	Ботанические науки
		Зоологические науки и общая биология
		Медицинские науки
		Спортивная наука и ЗОЖ
		Сельскохозяйственные науки
		Био- и агротехнологии
8	Исторические науки	Исторические науки
		Этнология и археология
9	Культура и искусство	Культурология
		Искусствоведение им творческие индустрии
		Мода и дизайн
		Прикладной дизайн и декоративно-прикладное искусство
		Музееведение
10	Общественные науки	Общественные науки
		Экономические науки
11	Филология	Русская филология
		Якутская филология
		Иностранные языки
		Сравнительно-сопоставительное изучение языков
12	Педагогические и психологические науки	Педагогика
		Психология
		Методика преподавания

V. Подведение итогов

По результатам выступлений в секциях конференции присваиваются звания лауреатов, вручаются дипломы I, II, III степеней.

Лауреатами, дипломантами, призерами, стипендиатами конференции становится не более 45% от общего количества участников.

Результаты конференции утверждаются приказом Организатора.

VI. Методические рекомендации по оформлению работ

8.1. Работой участника считается исследовательский (научно-исследовательский) или прикладной проект, выполненный одним обучающимся или группой обучающихся. Один участник может представить не более одной работы, независимо от того, индивидуальная она или групповая.

8.2. Перечень необходимых материалов для участия:

1) Презентация. Требования к оформлению презентации:

- Формат *.pdf;

- Объем не более 17 слайдов/страниц.

2) Статья. Требования к оформлению работы в текстовом виде, формат файла MS Word:

- в описательной части проектной работы необходимо отразить следующие вопросы: научная, исследовательская, практическая проблема, которую решает проект (целеполагание); анализ исследований/разработок по теме проекта, обзор существующих решений, перспективы использования результатов; описание использованных технологий, методов и оборудования, использованных в проекте; описание основных результатов проекта (что удалось достичь, решена ли научная, исследовательская или практическая проблема); описание личного вклада участника.

- Требования к оформлению текстовой части: объем текста – учитываются только первые 15 000 знаков без пробелов (без учета фотоматериалов, схем, графиков), без титульной страницы. Размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, объем файла не более 5 Мб. В тексте могут содержаться рабочие гиперссылки на видео, файлы моделей, схем, чертежей, программные коды проекта или исследования. Остальные графические элементы работы должны быть помещены внутри текста. Титульная страница должна содержать: фамилию, имя, отчество участника; район, город, название образовательной организации (школы); тему проекта; фамилию, имя, отчество научного руководителя (при наличии).

8.3. Стенд на русском и английском языках. Правила оформления стенда.

*Приложение 1 к Положению
XVIII Региональной научно-практической
конференции «Шаг в будущее»*

**Протокол проведения школьного этапа
научно-практической конференции «Шаг в будущее»**

(наименование ОО)

Этап конференции	Сроки проведения	Формат проведения
Школьный		

Количество участников по классам:

Всего	Количество участников
5 класс	
6 класс	
7 класс	
8 класс	
9 класс	
10 класс	
11 класс	

Количество участников по секциям:

№	Секция	Количество участников секции
1	Математика	
1.1	Математические науки	
2	Физика и астрономия	
2.1	Физические науки и астрономия	
3	Информатика и компьютерные науки	
3.1	Программирование и алгоритмы	
3.2	Информационные ресурсы	
4	Химия	
4.1	Химические науки	
5	Техника и технологии	
5.1	Технические науки	
5.2	Горная инженерия и энергетика	
5.3	Сквозные цифровые технологии	
5.4	Научно-техническая выставка	

11.2	Якутская филология	
11.3	Иностранные языки	
11.4	Сравнительно-сопоставительное изучение языков	
12	Педагогические и психологические науки	
12.1	Педагогика	
12.2	Психология	
12.3	Методика преподавания	

По итогам школьного этапа рекомендованы для участия в XVIII Региональной научно-практической конференции «Шаг в будущее»:

№	ФИО автора	Класс	Секция
1			
2			

Директор

(подпись)

ФИО

(Место печати ОО)

**План подготовки и проведения
XVIII научно-практической конференции «Шаг в будущее»**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Разработка Положения о научно-практической конференции	До 15.10	Вакаринцева Г. К.
2.	Совещание с кураторами НПК	26.10	Вакаринцева Г. К.
3.	Отправка информационных писем в учреждения и организации, приглашаемые для участия в конференции	14.11	Вакаринцева Г. К.
4.	Заседание оргкомитета	15.11, 24.11	Данилова З. А., Вакаринцева Г. К.
5.	Составление сценария проведения открытия и закрытия конференции	20.11	Зятькова Е.Л.
6.	Формирование состава участников (на основании заявок)	25.11	Вакаринцева Г. К.
7.	Составление программы конференции	25.11	Вакаринцева Г. К.
8.	Издание брошюры, распечатка рабочих материалов, изготовление сертификатов и дипломов	25.11-01.12	Исайко Е.В., Вакаринцева Г. К.
9.	Приобретение продуктов для кофе-брейка	30.11	Кириченко Л.Ю.
10.	Подготовка папок для руководителей секций	01.12	Вакаринцева Г. К.
11.	Подготовка и оформление помещений для работы экспертов, секций	02.12 03.12	Дементьев Н. Е. Зятькова Е.Л.
12.	Регистрация участников	02.12	Зятькова Е.Л.
13.	Организация кофе-брейка, питания экспертов	02.12 03.12	Кириченко Л.Ю., Федоров И. Ю., Дементьев Н. Е., Зятькова Е.Л.
14.	Организация фотографирования	02-03.12	Федоров И. Ю.